



La Communauté de Communes du Trièves, recrute à **partir du 7 décembre 2020**
et pour un **cdd de 3 mois en remplacement d'un arrêt de travail**,

Un agent de restauration mis à disposition du collège de Monestier de Clermont et agent d'entretien de l'école maternelle

Missions, jours et horaires de travail :

En période scolaire (Lundi, mardi, jeudi et vendredi) de 6h15 à 15h15 :

Agent mis à disposition du collège Marcel Cuynat de Monestier de Clermont pour l'aide à la préparation des repas pour les élèves de l'école de Monestier de Clermont (missions confiées par le responsable de la cuisine du collège).

- Fonctions et responsabilités principales :
- Participer à la réalisation des repas ;
- Toutes les préparations préliminaires (déboitage, déssouvidage, décartonnage)
- Préparation des légumes pour entrées et plats chauds,
- Préparation des assaisonnements pour les entrées,
- Entretien, nettoyer et ranger le matériel utilisé,
- Distribuer les repas, Nettoyage du poste de service.

EXECUTION DES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE L'ECOLE MATERNELLE DE MONESTIER DE CLERMONT :
tous les soirs d'école de 16h30 à 17h30 et 15 h durant les vacances de Noël

Temps de travail : sur la base des heures réalisées.

Qualités requises

- **CAP cuisine souhaité**
- maîtrise des règles d'hygiène en restauration collective
- maîtrise du matériel, des techniques et des produits
- Connaissance des produits d'entretien et de leurs conditions d'utilisation
- respect des consignes de sécurité au travail
- Sens des responsabilités et de l'organisation (anticipation, gestion du temps)
- Aptitude au travail en équipe et capacité à organiser son travail en fonction des consignes
- Aptitude à rendre compte de son action et des dysfonctionnements ou difficultés rencontrées
- Capacité d'initiative, dynamisme
- Ponctualité et disponibilité

Pour tout renseignement contacter :

La responsable du service Vie scolaire Magalie Barthalay au 06.86.44.65.21, ou la Directrice des Ressources Humaines au 04.76.34.11.22

Adresser un courrier de candidature pour le 1^{er} novembre 2020 à l'attention de :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Trièves - Direction des Ressources Humaines
300 chemin Ferrier - 38650 Monestier-de-Clermont ou par courriel à l'adresse suivante :

recrutement@cdctrieves.fr